План работы профсоюзной организации на 2024-2025 г. -57-

№	Мероприятия	Срок выполн.	Ответственные
I 1)	Утверждение плана работы на 2024-2025 г.	сентябрь 2024 г.	Лайкова Ж.Д
2)	Отчет администрации и профкома о выполнении коллективного договора	январь	Шетнин О.А Лайкова Ж.Д
II 1)	Заседание профкома		
1)	Согласование графика отпусков	январь	Бунина Ж.А
2)	Согласование премиального фонда	[illegible]	Лайкова Ж.Д
3)	Утверждение плана работы профкома на 2025 г.	январь	Лайкова Ж.Д
4)	Поздравление членов профсоюза с праздниками	сент декабрь март	Лайкова Ж.Д Андреянова Е.А
5)	Организация оздоровления работников и их детей	ноябрь	Лайкова Ж.Д
6)	Проверка личных дел и трудовых книжек	май	Лайкова Ж.Д
III	Массовые мероприятия		
1)	День дошкольного работника	сентябрь	Андреянова Е.А
2)	„Новый год"	декабрь	Андреянова Е.А
3)	„8 марта"	март	Андреянова Е.А
IV	Проведение отчетно-выборного профсоюзного собрания	апрель	Лайкова
V	Вопросы на контроле		
1)	Сверка списка членов профсоюза	сент	Лайкова Ж.Д
2)	Тарификация кадров	май	Бунина Ж.А
3)	Медосмотр сотрудников	сентябрь по графику	Лайкова Ж.Д
4)	Согласование графика отпусков	декабрь	Лайкова Ж.Д

Состав профкомитета

1. Лайкова Ж.Д - председатель ПК
2. Лотникова М.П. - комиссия по заключению договоров и ведению кол-ных договоров
3. Андреянова Е.А - культмассовая комиссия
4. Бунина Ж.А - соцзащита
5. Лопатаева Д.В - комиссия по охране труда